Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 24/2021/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 18

w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 19 stycznia 2022.

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ**

**Szkoły Podstawowej nr 18 w Jastrzębiu-Zdroju**

**w roku szkolnym 2022/2023**

***Podstawa prawna:***

1. art. 154 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzani postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli szkół i placówek (Dz.U. poz. 610),
3. UCHWAŁA NR XIV.204.2021 RADY MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ z dnia 16 grudnia 2021 r.

w sprawie ustalenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Jastrzębie-Zdrój- miasto na prawach powiatu, mających zastosowanie do kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz wskazania dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.

1. ZARZĄDZENIE Nr Or.IV.0050.27.2022 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 14 stycznia 2022 r. w  sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Jastrzębie-Zdrój.

**II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

* Informacje o rekrutacji nie dotyczą przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
* Informacje o rekrutacji do Szkoły Podstawowej nr 18 w Jastrzębiu-Zdroju, określają ogólne zasady przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres obowiązków i uprawnień Komisji Rekrutacyjnej.
* Rekrutacja prowadzona jest na wolne miejsca.
* Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora szkoły.
* Kryteria naboru do klasy pierwszej w roku szkolnym 2022/2023 dla uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły zostały ustalone na podstawie Uchwały Nr XIV.204.2021 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 16 grudnia 2021r.
* Informacje o zasadach naboru można uzyskać pod nr telefonu 324715839 (sekretariat szkoły).

**III. OBOWIĄZEK SZKOLNY – PRAWO DO NAUKI W SZKOLE**

**1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej w roku szkolnym przyjmowane są:**

a) **dzieci w wieku 7 lat -**  urodzone w 2015r.**,**

b) **dzieci w wieku 6 lat -** urodzone w 2016r.

* jeżeli były objęte rocznym wychowaniem przedszkolnym w roku poprzedzającym rok szkolny, w którym mają rozpocząć naukę w szkole podstawowej,

albo

* posiadają opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej potwierdzającą gotowość dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej,

**IV. ZASADY REKRUTACJI**

**1.** Do klasy pierwszej **przyjmowane są dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły,** który obejmuje ulice określone w Uchwale Nr XIII.81.2019 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 08 sierpnia 2019 r. w sprawie w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto  
Jastrzębie-Zdrój oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych,  
od dnia 1 września 2019 roku

**2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecko zamieszkałe poza obwodem** szkoły może zostać przyjęte do pierwszej klasy jedynie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

**3. Rodzice dzieci urodzonych w 2016r. składając dokumenty o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej zobowiązani są załączyć zaświadczenie o gotowości szkolnej lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej.**

**4.** Dzieci spoza obwodu szkoły przyjmowane są z uwzględnieniem następujących kryteriów ustalonych Uchwałą Nr XIV.204.2021 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 16 grudnia 2021r.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Dokument potwierdzający spełnienie kryterium | Liczba punktów |
| 1 | Do szkoły uczęszcza rodzeństwo kandydata | Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych | 20 |
| 2 | Miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły | Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych | 15 |
| 3 | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki | Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych | 15 |
| 4 | Kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej | Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub Karta Rodzina 3+ | 10 |
| 5 | Samotne wychowanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem | 10 |

**V. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

**1.** Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna.

**2.** Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

1. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
2. podanie do publicznej wiadomości – na tablicy ogłoszeń w szkole – informacji o kandydatach przyjętych i nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,
3. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych ustalony Zarządzeniem Nr Or-IV.0050.27.2022 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 14 stycznia 2022 roku.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Terminy postępowania rekrutacyjnego** | **Terminy postępowania uzupełniającego** |
| **1.** | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | **07.02.2022**  **04.03.2022** | **22.03.2022**  **05.04.2022** |
| **2.** | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy prawo oświatowe | **07.03.2022**  **09.03.2022** | **06.04.2022**  **08.04.2022** |
| **3.** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | **10.03.2022** | **11.04.2022r.** |
| **4.** | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia. | **11.03.2022**  **18.03.2022** | **12.04.2022**  **20.04.2022** |
| **5.** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | **21.03.2022** | **21.04.2022** |

**VI. DZIECI NIE BĘDĄCE OBYWATELAMI POLSKIMI**

**1.** Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

**VII. ODROCZENIA**

**1.** W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.

**2.** Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.

**3.** W celu podjęcia decyzji Dyrektor Szkoły zasięga opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

**VIII. ZAPISY**

**1.** Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkól zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.

**2.** Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na:

1. pobraniu ze strony internetowej szkoły

www.sp18.jastrzebie.pl

lub sekretariatu odpowiednich dokumentów zapisu do klasy pierwszej:

- wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej w roku szkolnym 2022/2023,

- wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu do klasy pierwszej w roku szkolnym 2022/2023

- oświadczenie

b) wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu pobranych dokumentów w sekretariacie szkoły lub poprzez skrzynkę email (poczta@sp18.jastrzebie.pl) przesyłając zeskanowany dokument albo zdjęcie tego dokumentu. Pozostałe formalności zostaną dopełnione w późniejszym terminie.

c) potwierdzeniu przez rodzica dziecka woli przyjęcia poprzez złożenie oświadczenia woli.

**IX. PRZEPISY KOŃCOWE**

W przypadku braku wolnych miejsc do oddziału klasy pierwszej rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte, zostaną poinformowani niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji. Lista dzieci przyjętych do klasy I zostanie wywieszona w szkole.

Agnieszka Gałuszka

Dyrektor szkoły