ZESPÓŁ SZKOŁ
I PRZEDSZKOLA w MIŁORADZU
ul. Szkolna 1, 82-213 Miłoradz
REGON 291879253 NIP 579-[illegible]
tel. 55 272-[illegible]

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 18/2020

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W MIŁORADZU WCHODZĄCEJ W SKŁAD ZESPOŁU SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W MIŁORADZU

Opracowany na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1148).

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica jest placówką opiekuńczo –wychowawczą i stanowi jednostkę organizacyjną szkoły.
2. Zadaniem świetlicy jest zapewnienie młodzieży szkolnej zorganizowanej opieki i wychowania podczas zajęć pozalekcyjnych rozwijających ich zainteresowania, uzdolnienia i umiejętności oraz stosowanie do potrzeb.
3. Świetlica w szkole może być utworzona, gdy istnieje potrzeba organizowania zajęć dla co najmniej 15 uczniów lecz nie więcej niż 25 uczniów.

ROZDZIAŁ 2

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy szkolnej:

1. Zapewnienie uczniom dojeżdżającym lub dzieciom rodziców pracujących opieki w godzinach przed lub po lekcjach.
2. Organizowanie odżywiania dla uczniów zakwalifikowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej.
3. Organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej.
4. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno- moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, w domu i środowisku lokalnym), rozwijanie samorządności i samodzielności oraz kształcenie nawyków kultury życia codziennego.

5. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie czasu wolnego, wyrobienia nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na wolnym powietrzu.
6. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

ROZDZIAŁ 3

ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Kwalifikacja uczniów do świetlicy szkolnej odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie tylko i wyłącznie pracujący lub rodzice dzieci oczekujących na dowozy szkolne, do 30 września każdego roku szkolnego. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane o sytuacji rodzinnej ucznia (imię i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania, miejsce pracy rodziców).
2. Opieką wychowawczą zostaną objęci również uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela.
3. Grafik zajęć w świetlicy jest dopasowany do planu zajęć i odwozu uczniów.
4. Wszyscy uczniowie dojeżdżający szkolnym autobusem mają obowiązek zgłosić się do wychowawcy świetlicy po skończonych zajęciach lekcyjnych.

W świetlicy szkolnej prowadzony jest dziennik zajęć lekcyjnych, gdzie notowane są nieobecności uczniów.

5. Uczniowie mogą być zwalniani z zajęć świetlicowych tylko w formie pisemnej przez rodziców. Decyzję o dłuższym zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły.
6. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów dojeżdżających od chwili zakończenia zajęć lekcyjnych do chwili przekazania opiekunowi w szkolnym autobusie.
7. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy lub o powtarzających nieobecnościach uczniów.
8. Wychowawca nie powinien dopuszczać do wcześniejszego pobierania ubrań z szatni i przebywania z nimi w świetlicy szkolnej.
9. O złym zachowaniu uczniów dojeżdżających, wychowawcy świetlicy powiadamiają wychowawcę klasy, który rozlicza uczniów zgodnie z zapisami Szkolnego Systemu Oceniania. Wychowawca klasy okresowo zawiadamia rodziców o złym zachowaniu ich dzieci.
10. W przypadkach skrajnych, kiedy działania szkoły nie przynoszą poprawy zachowania uczniów dojeżdżających, dyrektor szkoły może o powyższym zawiadomić sąd dla nieletnich.

ROZDZIAŁ 4

WYCHOWAWCA ŚWIETLICY

1. Wychowawca świetlicy jest stałym członkiem Rady Pedagogicznej.
2. Inicjuje różne formy działalności świetlicy.
3. Dokonuje okresowych analiz pracy świetlicy, ustala wnioski zmierzające do stałego podnoszenia poziomu jej działalności i przekazuje je Radzie Pedagogicznej.
4. Wychowawca świetlicy szkolnej, podczas zajęć, ma obowiązek prowadzić m.in. zajęcia związane z zasadami ruchu drogowego, bezpiecznego poruszania się po drogach, szczególnie w zakresie przejazdów środkami komunikacji masowej oraz zagadnieniami promującymi zdrowy styl życia.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

Wychowankowie powinni:

1. Przedłożyć wychowawcy świetlicy wypełnioną przez rodziców kartę zgłoszenia.
2. Regularnie uczestniczyć w zajęciach przed lub po lekcjach.
3. Zachowywać się tak, aby nie przeszkadzać innym.
4. Dbać o czystość i estetyczny wygląd pomieszczenia.
5. Szanować sprzęt i pomoce dydaktyczne.

ROZDZIAŁ 5

NAGRODY I KARY WOBEZ WYCHOWANKÓW

1. Wyróżnienie przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Upomnienie przez wychowawcę świetlicy.
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA
w Milejowie
dr Wojciech Barnat