Szkoła Podstawowa nr 22 we Włocławku

**Regulamin ucznia**

Włocławek 2019

Regulamin ucznia Szkoły Podstawowej nr 22

we Włocławku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Szkoła jest dla ucznia drugim domem, powinien on zatem czuć się w Szkole jak u siebie, powinien być otaczany atmosferą troski i życzliwości ze strony dorosłych członków społeczności szkolnej – jeżeli nie uchybia postanowieniom Statutu Szkoły i regulaminów wewnętrznych w części dotyczącej obowiązków ucznia.

§ 2

Uczniowie, jako najliczniejsza zbiorowość tworząca społeczność szkolną, współodpowiadają na równi z nauczycielami i pracownikami niepedagogicznymi za atmosferę nauki i pracy panującą w Szkole.

Rozdział II

Zasady ubierania się uczniów na terenie szkoły

§ 3

1. Na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych uczniów Szkoły obowiązuje estetyczny i schludny ubiór. Górna część stroju zakrywająca ramiona i sięgająca poniżej talii, spódnica/sukienka/spodenki nie krótsze niż kilka centymetrów powyżej kolana.
2. Na terenie budynku obowiązuje zakaz noszenia nakryć głowy.
3. W szkole zabrania się uczniom noszenia odzieży zawierającej symbole lub napisy o treściach wulgarnych, obrażających uczucia religijne, rasistowskich, propagujących treści sprzeczne ze zdrowym stylem życia.
4. W czasie uroczystości szkolnych uczniów obowiązują: biała koszula lub bluzka ciemne spodnie lub spódniczka.
5. Na zajęciach wychowania fizycznego obowiązuje strój sportowy: dla uczniów klas I – VIII biała koszulka i ciemne spodenki, dla uczniów oddziałów gimnazjalnych czerwona koszulka i ciemne spodenki.
6. Zabrania się noszenia tipsów oraz długich paznokci.
7. Niedozwolone jest noszenie kosztownych i ekstrawaganckich ozdób. Wszystkie dozwolone ozdoby noszone przez uczniów nie mogą mieć charakteru obraźliwego, prowokacyjnego, zagrażającego bezpieczeństwu.
8. Fryzura ucznia może mieć dowolną długość, ale musi być zadbana i czysta. Długie włosy powinny być tak ułożone, aby nie przeszkadzały w pracy na lekcji.
9. W szkole obowiązuje obuwie zmienne.

Rozdział III

Podstawowe przepisy porządkowe

§ 4

1. Uczeń przychodzi do Szkoły na obowiązkowe bądź nadobowiązkowe zajęcia edukacyjne najwcześniej na 15 minut przed rozpoczęciem tych zajęć określonych w tygodniowym rozkładzie zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i dodatkowych.
2. Jeżeli w szczególnie uzasadnionych wypadkach istnieje konieczność przebywania ucznia w Szkole wcześniej niż określono to w ust. 1, uczeń ma obowiązek bezzwłocznego udania się do świetlicy szkolnej bądź czytelni.
3. Przebywanie uczniów na korytarzach szkolnych i w szatniach bez nadzoru nauczyciela lub pracownika obsługi jest zabronione.
4. Uczeń przychodzący do szkoły na obowiązkowe, nadobowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne ma obowiązek pozostawić w szatni wierzchnie okrycie oraz zmienić obuwie.

§ 5

1. Uczeń powinien przynieść do Szkoły niezbędne w danym dniu zajęć podręczniki, zeszyty, przybory i materiały.
2. Za przyniesione do Szkoły przedmioty, urządzenia, biżuterię bądź wyposażenie osobiste znacznej wartości Szkoła nie ponosi odpowiedzialności. Nie ponosi odpowiedzialności także za pozostawione poza obrębem budynku środki lokomocji.
3. Zabrania się przynoszenia do Szkoły przedmiotów, urządzeń, materiałów, środków chemicznych oraz sprzętu sportowego osobistego użytku, które nie mają bezpośredniego związku z prowadzonymi w danym dniu zajęciami edukacyjnymi, a mogą stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa innych osób.
4. Warunki wnoszenia i korzystania w szkole z telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego:

1) uczeń może wnieść na teren szkoły wyłącznie telefon komórkowy,

2) szkoła nie odpowiada materialnie za wniesiony telefon,

3) uczeń może korzystać z telefonu komórkowego wyłącznie w czasie przerw

 międzylekcyjnych i przed bądź po zajęciach,

4) uczeń nie może: fotografować, filmować bez zgody oraz rozpowszechniać wizerunku

 wszystkich osób uwiecznionych na zajęciach,

5) uczeń nie może nagrywać bez zgody ani w żaden sposób rozpowszechniać utrwalonych

 treści,

6) bezwzględnie nie wolno używać telefonów komórkowych oraz innych urządzeń w

 trakcie zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych, konkursów, akademii i uroczystości

 szkolnych, z (wyjątek stanowią sytuacje korzystania z telefonu komórkowego do celów

 edukacyjnych na polecenie nauczyciela),

7) w sytuacjach wymienionych w pkt. 6 telefon powinien być wyłączony.

§ 6

Uczeń nie ma prawa wykorzystywania przewagi wieku, funkcji i siły fizycznej wobec drugiego ucznia.

§ 7

Powinnością ucznia i sprawą jego honoru jest naprawienie bądź zadośćuczynienie materialne wyrządzonych umyślnie i nieumyślnie szkód w mieniu innych osób i mieniu szkoły. Współodpowiedzialnymi za naprawienie lub zadośćuczynienie szkód są rodzice ucznia.

§ 8

W czasie trwania przerw międzylekcyjnych oraz w trakcie trwania obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych uczniowie nie mogą opuszczać obszaru oznaczonego granicami działki szkolnej, chyba że zajęcia te prowadzi nauczyciel poza oznaczonym obszarem.

§ 9

1. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do usprawiedliwiania nieobecności na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych.

2. Usprawiedliwienie ma formę pisemnego oświadczenia rodziców o przyczynach nieobecności ucznia na zajęciach. Usprawiedliwienia nieobecności dokonuje się także na podstawie zaświadczenia lekarskiego.

3. Usprawiedliwienie uczeń przedkłada wychowawcy oddziału, na specjalnym druku szkolnym, najpóźniej 5 dnia po powrocie na zajęcia szkolne.

§ 10

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy istnieje konieczność zwolnienia ucznia z części zajęć w danym dniu, zwolnienia tego dokonuje wychowawca oddziału bądź inny nauczyciel na prośbę rodziców, po dokonaniu wpisu w dzienniku lekcyjnym o odebraniu dziecka ze szkoły (należy wpisać datę i godzinę oraz kto odebrał ucznia ze szkoły). Odbiór dziecka musi być potwierdzony podpisem osoby upoważnionej do odbioru ucznia ze szkoły.
2. W przypadku, gdy istnieje konieczność reprezentowania szkoły przez ucznia lub grupę uczniów w konkursach, zawodach i innych imprezach uzgodnionych z Dyrektorem, zwolnienia z obowiązkowych zajęć dokonuje Dyrektor z urzędu. O fakcie reprezentowania szkoły przez grupę uczniów powiadamia wychowawców ten nauczyciel, któremu powierzono opiekę nad grupą poprzez wywieszenie listy uczestników wyjazdu w pokoju nauczycieli.

§ 11

Zbiorowe naruszenie dyscypliny szkolnej polegające na nieobecności całego oddziału (bądź znacznej jego części) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, uporczywym przeszkadzaniu w prowadzeniu zajęć oraz niszczeniu mienia odbiera temu oddziałowi prawo do uczestniczeniu tego oddziału w zajęciach poza szkołą.

Rozdział IV

Prawa i obowiązki ucznia

§ 12

* 1. Uczeń ma prawo do:
1. poszanowania godności i nietykalności osobistej,
2. kształcenia się, wychowania i opieki odpowiednich do wieku oraz osiągniętego rozwoju,
3. swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
4. zachowania tajemnicy życia prywatnego i rodzinnego,
5. wolności sumienia i wyznania oraz udziału w lekcjach religii zgodnie z decyzją rodziców,
6. rozwijania swoich zainteresowań poprzez udział w lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych,
7. uzyskania informacji na temat programu nauczania, jego treści, celu, kryteriów i zasad oceniania, klasyfikowania i promowania zgodnie z niniejszym regulaminem,
8. obiektywnej, jawnej i umotywowanej oceny, ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
9. odpowiednio zorganizowanego procesu nauczania, dostosowanego do możliwości psychofizycznych i predyspozycji ucznia,
10. ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, uzyskania pierwszej pomocy w razie wypadku lub nagłego zdarzenia,
11. do ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy, agresji, zastraszania,
12. nauki według indywidualnych programów, indywidualnego toku nauczania, zgodnie z odrębnymi przepisami,
13. przygotowania go do kształcenia na kolejnym etapie, w tym wyboru zawodu i kierunku kształcenia,
14. uczestniczenia w konkursach, zawodach sportowych i innych imprezach, zgodnie ze swoimi umiejętnościami i możliwościami,
15. korzystania pod opieką nauczycieli z pomieszczeń szkoły, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki,
16. składania skarg w przypadku naruszenia jego praw,
17. przedstawiania Radzie Pedagogicznej, Dyrektorowi Szkoły za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego wniosków i opinii w sprawach dotyczących szkoły, w tym również spraw własnych i kolegów,
18. wypoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych oraz wypoczynku w okresie ferii i przerw świątecznych bez zadawania prac domowych z wyjątkiem czytania lektur,
19. wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
20. wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających na terenie szkoły,
21. korzystania z pomocy psychologiczno - pedagogicznej,
22. pomocy materialnej,
23. informacji o przysługujących im prawach oraz sposobach postępowania w przypadku naruszenia praw ucznia.
	1. Uczeń, który uzna, że jego prawa zostały naruszone, postępuje zgodnie z procedurą zawartą w § 17, pkt. 2 Statutu Szkoły (Zasady rozwiązywania sytuacji konfliktowych).
	2. Uczeń może zwrócić się do pedagoga szkolnego, rzecznika praw ucznia lub wychowawcy, którzy udzielą mu pomocy oraz poinformują o instytucjach udzielających pomocy uczniom, prawa których są naruszane.

§ 13

1. Do obowiązków ucznia należy:

1. przestrzeganie obowiązujących w szkole przepisów prawa zewnętrznego i wewnętrznego,
2. dbanie o porządek i ład w klasie,
3. dbać o honor i tradycje Szkoły, godnie ja reprezentować,
4. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych i życiu szkoły oraz punktualnie przychodzić do szkoły,
5. usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach edukacyjnych nie później niż 5 dni po powrocie z nieobecności, wyłącznie na druku szkolnym do tego przeznaczonym,
6. szanować godność osobistą, dobre imię i własność innych osób,
7. przestrzegać zasad kulturalnego zachowania w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
8. dbać o piękno mowy ojczystej; unikać wulgaryzmów,
9. przestrzegać zasad bezpieczeństwa w czasie pobytu w szkole i w czasie wyjść poza szkołę oraz zgłaszać zauważone zagrożenia nauczycielom lub dyrekcji szkoły,
10. przebywać na terenie szkoły w czasie określonym planem zajęć, nie wolno opuszczać szkoły w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych ani przerw,
11. przestrzegać zasad higieny osobistej i dbać o swój wygląd,
12. wystrzegać się szkodliwych nałogów, swoją postawą promować zdrowy styl życia,
13. nie wnosić na teren szkoły ani nie używać żadnych środków uzależniających, w tym papierosów, e-papierosów, alkoholu, narkotyków, innych środków odurzających, a także ostrych narzędzi i niebezpiecznych przedmiotów (niebędących przyborami szkolnymi),
14. dbać o mienie szkoły, utrzymywać czystość i porządek na terenie szkoły,
15. naprawiać celowo i świadomie wyrządzone szkody materialne,
16. zaopatrzyć się w strój obowiązujący w Szkole
	* 1. strój galowy (biała bluzka, koszula, granatowa spódnica, spodnie)
		2. strój sportowy (biała koszulka i granatowe spodenki) przeznaczony do zajęć wychowania fizycznego i pozalekcyjnych zajęć sportowych,

c) strój codzienny powinien być estetyczny i schludny; górna część stroju zakrywająca ramiona i sięgająca poniżej talii, spódnica/sukienka/spodenki nie krótsze niż kilka centymetrów powyżej kolana, zakaz noszenia nakryć głowy w budynku, obowiązuje obuwie zmienne.

5. Podczas zajęć edukacyjnych uczeń:

1. bierze aktywny udział w zajęciach, nie przeszkadza w ich prowadzeniu,
2. współpracuje z nauczycielem i uczniami,
3. dzieli się swoją wiedzą po uzyskaniu zgody nauczyciela,
4. korzysta z pomocy dydaktycznych zgodnie z zaleceniem nauczyciela,
5. starannie przygotowuje się do zajęć i wykonuje pracę domową,
6. uzupełnia braki w wiadomościach spowodowane absencją,
7. wykonuje zadania i prace zlecone przez nauczyciela,
8. korzysta z telefonu komórkowego w celach edukacyjnych i wyłącznie na polecenie nauczyciela; po zakończeniu pracy wyłącza urządzenie.

Rozdział V

Praca domowa

§ 14

Praca domowa służy wyćwiczeniu określonych przez nauczyciela umiejętności bądź wykonaniu czynności niezbędnych do osiągnięcia określonego efektu dydaktycznego na zajęciach zaplanowanych.

§ 15

Niewykonanie zadanej pracy domowej może być usprawiedliwione na zasadach ustanowionych wspólnie przez nauczyciela i uczniów.

§ 16

 Na okres ferii i przerw świątecznych nie zadaje się prac domowych, za wyjątkiem czytania lektury.

§ 17

Po całodniowej wycieczce jej uczestnicy mogą być nieprzygotowani do zajęć w następnym dniu, za wyjątkiem ustalonej wcześniej pracy klasowej.

§ 18

Po usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczeń ma prawo, w zależności od czasu trwania nieobecności, być nieprzygotowanym w zakresie:

1. w pierwszym dniu po nieobecności trwającej, co najmniej tydzień nie odrobić pisemnych prac domowych, nadrabiać zaległości i uzupełniać materiał – w tym czasie zwolniony jest z pisemnych i ustnych form sprawdzania wiadomości;
2. w pierwszym dniu po nieobecności trwającej krócej niż tydzień, uczeń jest zwolniony z odrobienia pisemnej pracy domowej i sprawdzania wiadomości tylko w zakresie uzasadnionym trudnościami ze zrozumieniem nowego materiału – wprowadzonego w trakcie tej nieobecności.

Rozdział VI

Praca klasowa

§ 19

1. Praca klasowa jest formą określenia stopnia opanowania treści programowych całego działu

 nauczania lub znacznej jego części.

2. Praca klasowa obejmuje jedną bądź dwie godziny lekcyjne.

3. Uczeń ma prawo do:

1) poznania terminu pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,

2) znajomości zakresu materiału objętego taką formą sprawdzenia,

3) tak sformułowanych tematów (zadań, pytań kontrolnych), by istniała możliwość

 uzyskania ocen w pełnej skali wewnątrzszkolnej.

4. W ciągu jednego tygodnia mogą odbyć się co najwyżej trzy prace klasowe, przy czym nie

 więcej niż jedna dziennie.

§ 20

1. Oprócz prac klasowych uczniowie podlegają innym formom określania postępów w

 opanowywaniu treści programowych:

1) sprawdzianowi obejmującemu od trzech do pięciu ostatnich lekcji, zasady przeprowadzania:

a) uczeń ma prawo znać termin sprawdzianu z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych,

b) w ciągu dnia mogą odbyć się tylko dwa sprawdziany,

c) sprawdzianu nie można przeprowadzić w dniu, w którym zaplanowana jest praca

 klasowa;

2) krótkiemu sprawdzianowi, czyli tzw. „kartkówce”, z zachowaniem następujących ustaleń:

 a) zakres sprawdzianu bieżącego obejmuje materiał programowy nie obszerniejszy niż zrealizowany na dwóch bezpośrednio poprzedzających jednostkach zajęć edukacyjnych,

b) czas przeznaczony na sprawdzian bieżący nie może być krótszy niż 10 i dłuższy niż 15 minut.

§ 21

1. Praca klasowa powinna być sprawdzona, oceniona, oddana uczniowi i omówiona w klasie w

 ciągu 14 dni od jej napisania, z wyjątkiem prac z j. polskiego (21 dni) oraz przypadków

 szczególnych np. długotrwałej choroby nauczyciela.

2. Sprawdzian wiadomości powinien być sprawdzony, oceniony, oddany uczniowi i omówiony

 w ciągu 14 dni od jego napisania, z wyjątkiem przypadków szczególnych np. długotrwałej

 choroby nauczyciela.

3. W przypadku nieprzystąpienia do pracy klasowej z powodu nieobecności usprawiedliwionej

 uczeń ma obowiązek zaliczenia tej partii materiału w terminie ustalonym przez nauczyciela.

 Obowiązkiem ucznia jest zwrócenie się do nauczyciela z prośbą o wyznaczenie terminu.

4. W przypadku nieprzystąpienia do sprawdzianu z powodu usprawiedliwionej nieobecności

 w szkole uczeń ma obowiązek, jeżeli tak postanowi nauczyciel, zaliczenia tej samej partii

 materiału w sposób ustalony przez nauczyciela.

5. W przypadku, gdy uczeń nieobecny na pracy klasowej z przyczyn nieusprawiedliwionych,

 nie zaliczył jej w ustalonych terminach, jest zobowiązany do jej napisania w pierwszym dniu

 swojej obecności w szkole po zajęciach lekcyjnych, chyba że nauczyciel postanowi inaczej.

6. Ponowne nieprzystąpienie do pracy klasowej lub sprawdzianu stanowi przyczynę do

 ustalenia oceny niedostatecznej.

7. Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy pracy klasowej i sprawdzianu w przypadku

 uzyskania ocen 1 – 4 w terminie dwóch tygodni od momentu uzyskania danej oceny. Termin

 takiej poprawy ustala nauczyciel. Do dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się obie

 oceny: pierwotną i poprawioną.

Rozdział VII

Kary i nagrody

§ 22

Nagrody

* + 1. Dla uczniów wyróżniających się w różnych dziedzinach działalności szkolnej,  a w szczególności w nauce, pracy społecznej, zachowaniu stosuje się następujące nagrody:
1. pochwała wychowawcy klasy wobec klasy,
2. pochwała dyrektora wobec klasy,
3. pochwala dyrektora szkoły wobec całej młodzieży szkolnej,
4. nagrody książkowe i rzeczowe na zakończenie roku szkolnego,
5. list gratulacyjny dla rodziców,
6. srebrna tarcza dla uczniów kończących szkołę,
7. nadanie tytułu: „Najlepszego Absolwenta Roku Szkolnego” – złota tarcza,
8. nadanie tytułu: „Sportowiec Roku”.

2. Uczeń, który nie opuścił ani jednej godziny lekcyjnej otrzymuje na koniec roku szkolnego dyplom za 100% frekwencję.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagród mogą występować:

 a) wychowawca klasy,

 b) inni nauczyciele,

 c) dyrektor szkoły,

 d) samorząd uczniowski,

 e) organizacje młodzieżowe.

4. Tryb i okoliczności przyznawania nagród

1. Wyróżnienie ucznia powinno mieć na celu uznanie dla jego postawy, dla jego nauki, osiągnięć osobistych i zaangażowania w życie szkoły.
2. W nagradzaniu uczniów można pominąć zasadę stopniowania, kierując się zasadą adekwatności wyróżnienia do podstaw jej udzielenia.

5. Tytuł „Najlepszy Absolwent Roku”

a.) uczeń kończący II etap edukacyjny, czyli uczeń klasy ósmej, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał  z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,0 bez ocen dostatecznych oraz wzorową ocenę zachowania, a także otrzymał świadectwo z wyróżnieniem (kl. IV - VII SP) uhonorowany zostaje srebrną tarczą,

b) uczeń klasy VIII uprawniony do otrzymania srebrnej tarczy i mający najwyższą średnią ocen w danym roku otrzymuje złotą tarczę i tytuł „Najlepszego Absolwenta Roku Szkolnego …”.

6. Średnia, o której mowa w pkt. 5 uprawniająca do otrzymania złotej tarczy jest liczona według wzoru: do średniej arytmetycznej wszystkich ocen, każda ocena celująca otrzymana z zajęć, z których uczeń otrzymał tytuł laureata jest mnożona przez 3, a z zajęć, z których uczeń otrzymał tytuł finalisty jest mnożona przez 2.

 7. Uczniowie szkoły podstawowej otrzymujący złotą lub srebrną tarczę oraz laureaci konkursów zostają wpisani odpowiednio do „Złotej Księgi Absolwentów i Laureatów Szkoły Podstawowej nr 22”.

8. Tytuł „Sportowiec Roku”

Przyznaje na wniosek nauczycieli wychowania fizycznego uczniowi, który wyróżnia się wysokimi wynikami w międzyszkolnych zawodach sportowych, działaniami na rzecz kultury fizycznej oraz ma co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

9. Szkoła ma obowiązek powiadomienia rodziców ucznia o przyznanej nagrodzie.

10. Uczniowi lub jego rodzicom przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu w formie pisemnej wobec zastosowanej nagrody, gdy uznają, że jest nieadekwatna do uczniowskich osiągnięć.

11. Sprzeciw może być złożony nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania przez ucznia nagrody.

12. Sprzeciw powinien być uzasadniony.

13. W celu rozpatrzenia sprzeciwu Dyrektor powołuje komisję w składzie:

a) pedagog szkolny,

b) wychowawca oddziału,

c) opiekun Samorządu Uczniowskiego,

d) wicedyrektor.

§ 23

Kary

1. Wobec ucznia, który nie stosuje się do postanowień Statutu Szkoły, poleceń Dyrektora i nauczycieli, lekceważy obowiązki szkolne, narusza zasady współżycia społecznego, mogą być zastosowane kary w postaci:

* 1. ustnego upomnienia wychowawcy,
	2. pisemnej nagany wychowawcy,
	3. nagany Dyrektora szkoły,
	4. pozbawienia ucznia funkcji w samorządzie szkolnym lub klasowym (w przypadku pełnienia tej funkcji),
	5. czasowego zawieszenia w reprezentowaniu szkoły na zewnątrz,
	6. przeniesienia do innej klasy równoległej w szkole,
	7. przeniesienia do innej szkoły, którego dokonuje Kujawsko – Pomorski Kurator Oświaty na wniosek dyrektora szkoły.

2. Z wnioskami o zastosowanie kar mogą występować wszyscy członkowie Rady Pedagogicznej i inni pracownicy szkoły.

3. Porządek i kryteria wymierzania kary:

3. 1 Kary wymienione w punkcie 1a i 1b wymierza wychowawca klasy.

Wychowawca może udzielić uczniowi upomnienia w szczególności za:

a. złe wywiązywanie się z obowiązków szkolnych,

b. spóźnianie się na zajęcia lekcyjne,

c. złośliwe uwagi kierowane pod adresem innych uczniów,

d. samowolne opuszczenie lekcji,

e. utrudnianie prowadzenia zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,

f. przerzucanie winy na innych,

g. stosowanie wulgaryzmów,

h. użycie telefonu komórkowego na zajęciach.

Wychowawca może ukarać ucznia naganą za:

a. powtarzające się zachowania, za które wcześniej ucznia upomniano,

b. aroganckie, wulgarne zachowanie się wobec uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły,

c. opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw oraz obowiązkowych i dodatkowych zajęć,

d. samowolne oddalanie się od grupy podczas wyjść i wycieczek szkolnych.

 3.2 Karę wymienioną w pkt 1c wymierza Dyrektor szkoły na podstawie wniosku zespołu wychowawczego.

Dyrektor może wymierzyć karę nagany w szczególności uczniowi, który:

1. mimo wcześniejszego ukarania popełnia ponownie takie same wykroczenia,
2. którego zachowanie wpływa demoralizująco na innych uczniów,
3. dopuszcza się kradzieży,
4. narusza normy współżycia społecznego, stosuje zastraszanie, nękanie oraz łamie inne zasady obowiązujące w szkole,
5. nagminnie używa telefonu komórkowego na zajęciach,
6. nagrywa lub fotografuje i umieszcza w sieci te materiały bez zgody uczniów, pracowników szkoły,
7. posiada, pali papierosy (w tym elektroniczne), pije alkohol, używa lub rozprowadza substancje zabronione.
	1. Kary wymienione w pkt. 1d i 1e wymierza zespół wychowawczy na wniosek wychowawcy klasy.

Uczeń może zostać ukarany pozbawieniem prawa do reprezentowania szkoły w przypadku:

* 1. nagannej postawy wobec kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły,
	2. nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa,
	3. niegodnego reprezentowania szkoły na konkursach, zawodach.

3.4 Karę wymienioną w pkt. 1f wymierza Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy lub zespołu wychowawczego.

Kara przeniesienia do równoległej klasy może być wymierzona w szczególności za:

* 1. powtarzające się zachowania, za które udzielono wcześniej kary,
	2. stosowanie przemocy wobec kolegów,
	3. znęcanie się nad innymi w formie agresji psychicznej i fizycznej,
	4. fałszowanie podpisów, dokumentów, niszczenie dokumentacji.

3.5 Karę wymienioną w pkt. 1g wymierza Kujawsko – Pomorski Kurator Oświaty na wniosek Dyrektora Szkoły.

Przeniesienie ucznia do innej szkoły może mieć miejsce w szczególności w przypadku:

1. gdy zastosowanie kar § 23 nie wpłynęło na poprawę postępowania ucznia,
2. w rażący sposób naruszył normy społeczne i zagraża otoczeniu.

4. Wymierzeniu kary nie może towarzyszyć naruszenie godności osobistej ucznia.

5. W szkole nie stosuje się odpowiedzialności zbiorowej, jednakże wobec społeczności klasowej, która ucieka z lekcji, uporczywie przeszkadza w prowadzeniu zajęć, niszczy mienie - Dyrektor szkoły może wprowadzić sankcje polegające na ograniczeniu lub zawieszeniu prawa do uczestnictwa w zajęciach poza szkołą, np. wyjście do kina.

6. W przypadku zachowań ucznia świadczących o demoralizacji, w szczególności: naruszenia zasad współżycia społecznego, popełnienia czynu zabronionego, systematycznego uchylania się od obowiązku szkolnego, używania substancji zabronionych Dyrektor szkoły przeciwdziała takiemu zachowaniu, powiadamiając rodziców oraz Policję.

7. W sytuacji braku właściwej współpracy lub niewydolności ze strony rodziców zgłasza

 sprawę niepoprawnego zachowania ucznia do sądu.

8. W przypadku rażącego naruszania dyscypliny szkolnej można odstąpić od zasady   stopniowania kary (dotyczy kar wymienionych w pkt. 1) - dotyczy w szczególności zagrożenia zdrowia i życia kolegów, czyli:

1. bójki,
2. palenia lub posiadania papierosów, picia lub posiadania alkoholu, używania lub posiadania środków odurzających,
3. przebywania na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
4. dewastacji mienia prywatnego i publicznego,
5. kradzieży,
6. umyślnego zniszczenia dokumentacji szkolnej,
7. groźby pod adresem kolegów, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
8. naruszenia nietykalności osobistej uczniów, nauczycieli lub innych pracowników szkoły,
9. naruszenia godności osobistej uczniów, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
10. fotografowania, nagrywania uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły bez ich zgody, umieszczanie w sieci, publikowanie takich treści.

9. W przypadku dewastacji mienia prywatnego lub publicznego rodzice ponoszą koszty pokrycia zaistniałych szkód na skutek umyślnego zachowania ucznia.

10. W przypadku kar wymienionych w pkt. 1 c-g Dyrektor szkoły, a 1b - wychowawca klasy, w terminie 3 dni roboczych od wydania decyzji informują rodziców w formie pisemnej o udzielonej karze.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 24

Cząstkową (bieżącą) ocenę niedostateczną z określonych zajęć edukacyjnych uczeń może otrzymać jedynie z powodu niedostatecznej wiedzy – nie zaś z powodu niestosownego zachowania, spóźnienia bądź innych przyczyn.

§ 25

1. Dyrektor szkoły może ustalić dni wolne od oceniania i sprawdzania wiedzy, również na wniosek na wniosek Samorządu Uczniowskiego. mogą być ustanowione w szkole wybrane dni zajęć, w których nauczyciele powstrzymają się od ustalania cząstkowych ocen niedostatecznych.

2. O ustanowieniu dnia zajęć, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor powiadamia ogół nauczycieli, a Samorząd Uczniowski ogół uczniów.

3. W szkole funkcjonuje tzw. „szczęśliwy numerek”, losowany codziennie za pośrednictwem e–dziennika. Uczeń, który posiada w dzienniku numer wybrany w danym dniu jako „szczęśliwy” jest zwolniony z ustnego i pisemnego sprawdzania wiadomości z wyłączeniem wcześniej zapowiedzianych prac klasowych i sprawdzianów.

§ 26

 Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane Zarządzeniem Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego.

§ 27

Zmiany w niniejszym Regulaminie wchodzą w życie z dniem 1 grudnia 2019 roku.